

**У К Р А І Н А**

**А р т е м і в с ь к а м і с ь к а р а д а**

**6 СЕСІЯ 6 СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

27.04.2011 № 6/6-106

г. Артемівськ

***Про затвердження Типового положення***

***про квартальний комітет***

З метою визначення правового статусу, порядку організації та діяльності квартальних комітетів, розташованих на території міста Артемівська, згідно розділу 4 "Статуту територіальної громади міста Артемівська (нова редакція)", затвердженого рішенням Артемівської міської ради від 26.03.2008 № 5/28 -581, керуючись Законом України від 11.07.2001 № 2625-III " Про органи самоорганізації населення", ст.ст.14, 26 Закону України від 21.05.97 № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні ” із внесеними до нього змінами, Артемівська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Типове положення про квартальний комітет (додається).
2. Організаційному відділу Артемівської міської ради (Чернікова) спільно з головами квартальних комітетів, розташованих на території м.Артемівська, забезпечити затвердження Положень про квартальні комітети на зборах (конференціях) жителів відповідних територій, згідно Типового положення про квартальний комітет.
3. Організаційне виконання рішення покласти на організаційний відділ Артемівської міської ради (Чернікова).
4. Координаційне виконання рішення покласти на постійну комісію Артемівської міської ради з питань депутатської діяльності, законності і правопорядку (Захаренко), секретаря Артемівської міської ради Кіщенко С.І.

# **Міський голова О. О. РЕВА**

# 

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Артемівської

міської ради

27.04.2011 № 6/6 – 106

**Типове положення про квартальний комітет**

1. **Загальні положення.**
2. Квартальний комітет №\_\_\_\_\_\_ є органом самоорганізації населення, який діє на підставі Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в України», «Про органи самоорганізації населення», актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, Статуту територіальної громади міста Артемівська, рішень Артемівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, рішень місцевого референдуму, Положення про квартальний комітет, рішень зборів (конференцій) жителів за місцем проживання, які його обрали.
3. Квартальний комітет, створюється в межах приватного житлового кварталу.
4. Організація та діяльність квартального комітету ґрунтується на принципах:

* законості;
* гласності;
* добровільності щодо взяття окремих повноважень Артемівської міської ради;
* територіальності;
* виборності;
* підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед Артемівською міською радою;
* підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед жителями, які обрали орган самоорганізації населення;
* фінансової та організаційної самостійності.

1. Обирати та бути обраним до квартального комітету в порядку визначеному законодавством, можуть жителі, які на законних підставах проживають на відповідній території. Забороняються будь-які обмеження права жителів, які проживають на відповідній території, на участь у відповідному квартальному комітеті залежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, мовних або інших ознак.
2. Дозвіл на створення квартального комітету надається рішенням Артемівської міської ради.
3. Легалізація квартального комітету є обов'язковою і здійснюється шляхом його реєстрації або повідомлення про заснування. У разі реєстрації квартальний комітет набуває статус юридичної особи. Реєстрація квартального комітету здійснюється виконавчим комітетом Артемівської міської ради. Квартальний комітет може легалізувати своє заснування шляхом письмового повідомлення виконавчого комітету Артемівської міської ради .
4. **Основні завдання та напрями діяльності квартального комітету.**
5. ***Основні завдання квартального комітету:***
   1. Створення умов для участі жителів кварталу № \_\_\_\_\_ у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і Законів України.
   2. Задоволення соціальних, культурних та побутових потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг.
   3. Участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.
6. ***Основні напрями діяльності квартального комітету:***
   1. Представлення спільно з депутатами Артемівської міської ради інтересів жителів кварталу № \_\_ в Артемівській міській раді та її виконавчих органах.
   2. Сприяння дотриманню Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, рішень місцевих референдумів, виконанню рішень Артемівської міської ради та її виконавчого комітету, а також розпоряджень міського голови.
   3. Внесення у встановленому порядку, пропозицій до проектів місцевих програм соціально-економічного та культурного розвитку м. Артемівська та проектів міського бюджету.
   4. Організація на добровільних засадах участі населення у здійсненні заходів з охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, дитячих майданчиків.
   5. Організація на добровільних засадах участі населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха.
   6. Здійснення контролю за якістю житлово-комунальних послуг, що надаються громадянам, які проживають на території квартального комітету.
   7. Надання допомоги навчальним закладам, закладам культури, фізкультури і спорту, у проведенні культурно- освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізкультури і спорту, сприяння збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, впровадженню в побут нових обрядів.
   8. Організація надання допомоги престарілим громадянам, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, внесення пропозицій з цих питань до виконкому Артемівської міської ради.
   9. Надання необхідної допомоги органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організація вивчення правил пожежної безпеки та дотримання вимог протипожежної безпеки населенням.
   10. Сприяння правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку.
   11. Розгляд звернень громадян, здійснення прийому громадян.
   12. Ведення обліку громадян за віком, за місцем роботи або навчання, які проживають у межах території діяльності квартального комітету.
   13. Сприяння депутатам Артемівської міської ради в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян та проведення іншої роботи у виборчих округах.
   14. Інформування громадян про діяльність квартального комітету, організація обговорення проектів його рішень з найважливіших питань життя територіальної громади м. Артемівська.
   15. Квартальний комітет може здійснювати іншу діяльність, відповідно до делегованих йому Артемівською міською радою повноважень.
7. **Права та обов'язки членів квартального комітету.**
8. Квартальний комітет очолює голова, який обирається з числа жителів квартального комітету, які проживають не менш 5 років на території, в межах якої діє даний квартальний комітет.
9. Члени квартального комітету мають право:

3.2.1.Брати участь у засіданнях Артемівської міської ради, її виконавчого комітету, що стосуються діяльності квартальних комітетів.

3.2.2.Вносити пропозиції щодо поліпшення роботи квартального комітету № \_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2.3. Здійснювати дії, спрямовані на реалізацію основних завдань і напрямів діяльності квартального комітету, передбачених цим Положенням.

* 1. Члени квартального комітету зобов'язані:

3.3.1. Здійснювати свою діяльність відповідно до цього Положення.

3.3.2. Сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень місцевого референдуму, рішень Артемівської міської ради та її виконкому, розпоряджень міського голови.

3.4. Голова квартального комітету та члени квартального комітету виконують свої обов'язки на громадських засадах.

1. **Територія, в межах якої діє квартальний комітет.**

4.1.Квартальний комітет № \_\_\_\_\_\_ створений за територіальною ознакою.

4.2. Територія, на яку поширюється діяльність квартального комітету, визначається рішенням Артемівської міської ради.

4.3.Територія, в межах якої діє квартальний комітет № \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Строк повноважень квартального комітету та порядок її дострокового припинення.**
2. Квартальний комітет обирається терміном на строк повноважень Артемівської міської ради, якщо інше не передбачено рішенням Артемівської міської ради.
3. Повноваження квартального комітету можуть бути припинені достроково у разі:

* невиконання рішень Артемівської міської ради, її виконавчого комітету - за рішенням Артемівської міської ради;
* невиконання рішень зборів (конференції) жителів за місцем проживання або невиконання своїх повноважень, а також саморозпуску - за рішенням зборів (конференції) за місцем проживання;
* порушення Конституції і законів України, інших актів законодавства - за рішенням суду.

1. **Порядок припинення діяльності квартального комітету.**
2. Діяльність квартального комітету припиняється відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення» та цього Положення.
3. Квартальний комітет припиняє свої повноваження також у разі перебудови або реорганізації кварталу, в межах якої він діє, якщо така реорганізація, перебудова пов'язана з відселенням (переселенням) жителів, які брали участь у зборах (конференціях), що заснували квартальний комітет.
4. Дострокове припинення повноважень квартального комітету тягне припинення його діяльності.

*Типове положення про квартальний комітет розроблено організаційним відділом Артемівської міської ради*

Начальник організаційного відділу

Артемівської міської ради Т.М.Чернікова

Секретар

Артемівської міської ради С.І.Кіщенко